

長期照護機構感染管制查核資訊系統

查核委員常用功能操作說明

系統網址

<https://lcare.cdc.gov.tw/>或可由本署全球資訊網專業版首頁>傳染病與防疫專題>長期照護機構感染管制>長期照護機構感染管制查核資訊系統項下連結。

系統功能說明

查核委員於帳號審核通過後，可利用本系統取得中央/地方主管機關之訊息通知、負責查核之機構自評表與行程資訊、查核所需之驗證碼以及進行查核表填報。

4.1 帳號註冊申請

4.1.1 欲申請系統帳號，請至系統登入頁面點選「下載申請單」下載「帳號註冊/停用申請單」之電子檔，如下圖所示，完成基本資料填寫及核章後，拍照或掃描為電子檔。

(1) 至系統登入頁面點選「下載申請單」。



衛生福利部疾病管制署
Centers for Disease Control, R.O.C.(Taiwan)

長期照護機構感染管制查核資訊系統

第一次使用本系統時，請務必完成「**帳號申請**」並接獲通過通知後，再以健保卡、醫事人員卡或自然人憑證登入本系統。

受查機關帳號申請，使用者類型：**請選擇「受查機構」**；如有**帳號審核**相關問題，請洽**轄屬衛生局**

查核委員帳號申請，使用者類型：**請選擇「查核委員」**

本系統建議使用**Chrome**或**IE9**以上之瀏覽器。

憑證登入時，需使用一般晶片讀卡機，尚不支援健保專屬讀卡機。

以健保卡、醫事人員卡或自然人憑證登入

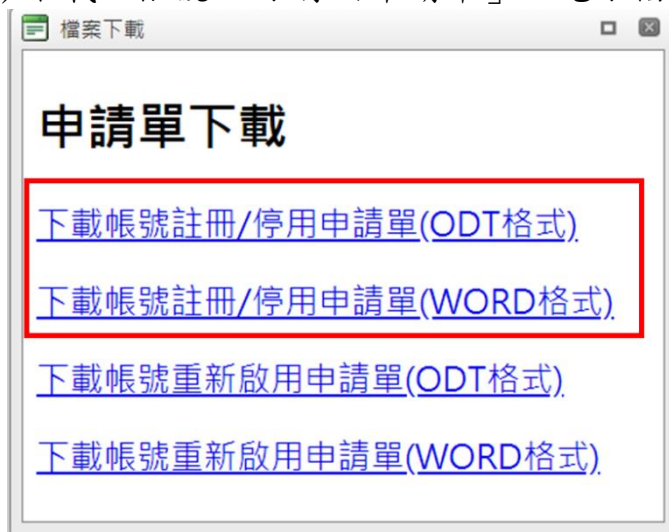
以驗證碼登入(限地方主管機關及委員實地查核使用)

[帳號申請](#) | [下載申請單](#) | [帳號重新啟用](#) | [忘記驗證碼?](#)

[操作手冊下載](#) | [憑證元件下載](#) | [資料碼驗證](#)

[EZ100PU讀卡機驅動程式下載相關連結](#)

(2) 下載「帳號註冊/停用申請單」之電子檔。



檔案下載

申請單下載

[下載帳號註冊/停用申請單\(ODT格式\)](#)

[下載帳號註冊/停用申請單\(WORD格式\)](#)

[下載帳號重新啟用申請單\(ODT格式\)](#)

[下載帳號重新啟用申請單\(WORD格式\)](#)

(3) 完成基本資料填寫、簽名及核章後（**不需機關(構)主管核章**），拍照或掃描為電子檔。（「帳號註冊/停用申請單」如附件5）

4.1.2 至系統登入頁面點選「帳號申請」，進入帳號註冊申請介面。如下圖所示：

(1) 至系統登入頁面點選「帳號申請」。

衛生福利部疾病管制署
Centers for Disease Control, R.O.C.(Taiwan)

長期照護機構感染管制查核資訊系統

第一次使用本系統時，請務必完成「**帳號申請**」並接獲通過通知後，再以健保卡、醫事人員卡或自然人憑證登入本系統。

受查機構帳號申請，使用者類型：請選擇「**受查機構**」；如有**帳號審核**相關問題，請洽**轄屬衛生局**
查核委員帳號申請，使用者類型：請選擇「**查核委員**」
本系統建議使用**Chrome**或**IE9**以上之瀏覽器。
憑證登入時，需使用一般晶片讀卡機，尚不支援健保專屬讀卡機。

以健保卡、醫事人員卡或自然人憑證登入

以驗證碼登入(限地方主管機關及委員實地查核使用)

1 帳號申請 | 下載申請單 | 帳號重新啟用 | 忘記驗證碼?

操作手冊下載 | 憑證元件下載 | 資料碼驗證

EZ100PU讀卡機驅動程式下載相關連結

(2) 進入帳號註冊申請介面，請依身份別在使用者類型欄位選擇「查核委員」。

(LTC0003) 通用功能 - 帳號註冊申請 - 輸入

* 使用者類型：	查核委員 請選擇受查機構的機構，請選擇「受查機構」
* 機關(構)：	查核委員 地方主管機關
* 申請人姓名：	區管制中心 業務管理者 請填寫正確的姓名，若未填寫正確未來可能會無法以自然人憑證成功登入
申請人電話：	
* 申請人電子郵件：	請填寫正確的電子郵件，若未填寫正確未來會無法收到帳號審核訊息
* 申請人身分證字號：	請填寫正確的身分證字號，若未填寫正確未來可能會無法成功登入
申請事由：	
申請單下載：	帳號申請單.doc 帳號申請單.odt
* 申請單上傳：	選擇檔案 未選擇任何檔案

* 號為必填欄位

送出 返回

4.1.3 請輸入基本資料及上傳申請書掃描檔(或圖檔)，即完成操作，基本資料必填欄位說明如下：

- (1) 機關(構)：現職機構全銜。
- (2) 申請人姓名：本系統為使用個人憑證(健保卡、自然人憑證、醫事人員卡)登入，因此輸入之姓名需與憑證之姓名相同，若輸入錯誤將無法登入系統。
- (3) 申請人電子郵件：帳號申請後之審核結果及後續作業之相關訊息，皆會寄到此電子郵件，若輸入錯誤將無法收到系統相關通知信件。
- (4) 申請人身分證字號：身分證字號需與憑證之身分證字號相同，若輸入錯誤將無法登入系統。

4.1.4 完成申請後會出現下圖之說明文字，同時發送接獲帳號申請之電子郵件。

[返回](#)

已收到您的註冊申請，審核結果將會發送到您的電子郵件信箱，請等候通知。

電子郵件畫面



4.1.5 帳號審核人員：疾病管制署。

4.1.6 審核結果會以電子郵件方式通知：

- (1) 若審核通過，會發送帳號申請通過之電子郵件，即可開始使用本系統。
- (2) 若審核不通過，會發送帳號申請退回及說明理由之電子郵件。

電子郵件畫面



4.1.7 審核通過後即可以個人憑證（健保卡、自然人憑證、醫事人員卡）登入，開始使用查核系統。「以驗證碼登入」方式僅限地方主管機關及查核委員使用，登入後僅可使用查核表相關功能，提供於實地查核時填報查核結果及進行現場驗證。



衛生福利部疾病管制署
Centers for Disease Control, R.O.C. (Taiwan)

長期照護機構感染管制查核資訊系統

第一次使用本系統時，請務必完成「**帳號申請**」並接獲通過通知後，再以健保卡、醫事人員卡或自然人憑證登入本系統。

受查機關構帳號申請，使用者類型：**請選擇「受查機構」**；如有**帳號審核**相關問題，請洽**轄屬衛生局**

查核委員帳號申請，使用者類型：**請選擇「查核委員」**

本系統建議使用**Chrome**或**IE9**以上之瀏覽器。

憑證登入時，需使用一般晶片讀卡機，尚不支援健保專屬讀卡機。

以健保卡、醫事人員卡或自然人憑證登入

以驗證碼登入(限地方主管機關及委員實地查核使用)

[帳號申請](#) | [下載申請單](#) | [帳號重新啟用](#) [忘記驗證碼?](#)

[操作手冊下載](#) | [憑證元件下載](#) [資料碼驗證](#)

[EZ100PU讀卡機驅動程式下載相關連結](#)

4.1.8 使用本系統之注意事項：

- (1) 第一次於電腦使用憑證登入本系統，請先下載憑證元件並安裝。
- (2) 使用憑證前，請先自行安裝「讀卡機之驅動程式」。
- (3) 若需申請帳號停用或對帳號資料進行修改，請登入系統後使用帳號管理功能。
- (4) 若於例假日、國定假日遇有系統問題，請於上班時間洽詢。
- (5) 若憑證無法正常登入，請確認「憑證無法正常登入之錯誤訊息及處理方式」FAQ。

使用本系統之注意事項：

1. 使用憑證前，請先自行安裝「讀卡機之驅動程式」
2. 若需申請帳號停用或對帳號資料進行修改，請登入系統後使用帳號管理功能
3. 若於例假日、國定假日遇有系統問題，請於上班時間洽詢。
4. 若憑證無法正常登入，請確認「**憑證無法正常登入之錯誤訊息及處理方式**」FAQ
(於查核系統登入網頁最下方)

4.2 帳號管理

4.2.1 登入系統時，若帳號資料與委員資料庫資料有異，將導引至「帳號管理」項下「登入帳號資料」介面，請比對並確認資料，修改儲存後，再開始使用本系統。

4.2.2 若需檢視、修正帳號基本資料時，於登入系統後，點選左方功能列中「帳號管理」項下「登入帳號資料」：

- (1) 可瀏覽及編輯帳號基本資料。若進行基本資料之編輯（帳號資料庫資料及委員資料庫資料），請於修正後點選「儲存」按鈕，以完成變更。
- (2) 可查詢帳號驗證碼，**驗證碼含有 2 位數字 3 位英文，且數字皆不含 0 與 1。**用於實地查核登入及採取「現場驗證方式」填報查核結果時，進行查核結果驗證。

首頁

查核排程

查核表

帳號管理

登入帳號資料

單位內帳號清單

問卷調查

(LTC1201) 帳號管理 - 登入帳號資料

帳號資料庫資料：

角色：	查核委員
機構：	A大學
驗證碼：	A2BC3 驗證碼含有2位數字3位英文，且數字皆不含0與1。
身分證字號：	A
姓名：	賴測試委員
聯絡電話：	0912345678
電子郵件：	test@test.com

委員資料庫資料：

查核年度：	111
在職情形：	<input checked="" type="radio"/> 在職 <input type="radio"/> 退休
服務機關(構)：	A大學附設醫院
職稱：	感管師
聯絡電話：	(02)8590-6666
手機：	0912345678
傳真：	(02)8590-6000
電子郵件：	test@test.com
公務通訊地址(縣市)：	臺北市
公務通訊地址：	臺北市XX路5段159號

Word 下載 儲存

4.2.3 忘記驗證碼

忘記驗證碼時，可於系統登入頁面點選「忘記驗證碼？」，輸入您申請帳號時所提供的 Email，點選「送出」按鈕，系統會發送驗證碼至電子郵件。另亦可進入本系統「帳號管理」項下「登入帳號資料」頁面查看。

衛生福利部疾病管制署
Centers for Disease Control, R.O.C. (Taiwan)

長期照護機構感染管制查核資訊系統

請輸入您的帳號的Email

第一次使用本系統時，請務必完成「**帳號申請**」並接獲通過通知後，再以健保卡、醫事人員卡或自然人憑證登入本系統。

受查機關構帳號申請，使用者類型：請選擇「**受查機構**」；如有**帳號審核**相關問題，請洽**轄屬衛生局**

查核委員帳號申請，使用者類型：請選擇「**查核委員**」

本系統建議使用**Chrome**或**IE9**以上之瀏覽器。

憑證登入時，需使用一般晶片讀卡機，尚不支援健保專屬讀卡機。

以健保卡、醫事人員卡或自然人憑證登入

以驗證碼登入(限地方主管機關及委員實地查核使用)

[帳號申請](#) | [下載申請單](#) | [帳號重新啟用](#) 忘記驗證碼?

電子郵件畫面

驗證碼 收件匣 x 🖨️ 📧

長期照護機構感染管制查核資訊系統 <cdclcare@service.cdc.gov.tw> 下午6:07 (0 分鐘前) ☆ ↶ ⋮

寄給 ○○○

您好：
您於本系統之驗證碼為 A2BC3。

長期照護機構感染管制查核資訊系統 敬啟

4.2.4 帳號停用申請

- (1) 欲停用系統帳號，請至系統登入頁面點選「下載申請單」下載「帳號註冊/停用申請單」(附件 5)，完成基本資料填寫及核章後，拍照或掃描為電子檔。
- (2) 登入系統後，點選左方功能列中「帳號管理」項下「單位內帳號清單」，即可進行帳號停用申請，如下圖所示。停用申請審核通過的帳號將無法再登入本系統。

角色	機構	姓名	電話	電子郵件	狀態	停用事由	功能
查核委員	A大學	賴測試委員	35942313	test@test.com	已啟用		申請停用

- (3) 點選功能欄位中的「申請停用」按鈕，進入申請停用介面，輸入申請停用事由及上傳已核章之「帳號註冊/停用申請單」，點選「儲存」按鈕，即送出停用申請，請等候審核結果通知。

(LTC1202) 帳號管理 - 單位內帳號清單 - 申請停用

機構：	A大學
姓名：	賴測試委員
電話：	
電子郵件：	test@test.com
申請停用事由：	<input type="text"/>
申請書上傳：	<input type="button" value="瀏覽..."/> 未選擇檔案。 申請單請至系統登入頁面下載。
	<input type="button" value="儲存"/> <input type="button" value="返回"/>

- (4) 帳號停用審核人員：疾病管制署。

(5) 完成停用申請後，系統會自動寄送通知信件給帳號持有人，如下圖所示：



(6) 審核結果會以電子郵件方式通知：

A. 若審核通過，會發送帳號停用通知之電子郵件



B. 若審核不通過，會發送帳號停用審核退回通知及說明理由之電子郵件



4.3 查核排程

4.3.1 登入系統後，點選左方功能列中「查核排程」項下「行程及自評表瀏覽」，本功能提供「查核委員」查詢及下載負責查核之機構自評表與行程表。點選報表下載欄位的「自評表」、「行程表」按鈕，即可下載該筆資料的自評表及行程表，如下圖所示。

但如自評表尚未稽核完成，點選「自評表」時將跳出提示「該機構自評表尚未稽核完成，請與衛生局聯繫」；另距該機構查核日前 14 日以上或已逾該機構查核日期，則「自評表」無法提供檢視，系統介面將不提供「自評表」按鈕。

(LTC0502) 查核排程 - 行程及自評表瀏覽

查詢條件

區域別：不限 縣市別：不限 年度：不限 查核計畫：不限 查核日期：~

查詢 重設


年度	區域別	縣市別	受查機構	查核計畫	查核日期	查核委員	是否為複查	報表下載
107	南區	〇〇縣	〇〇監獄	矯正機關感染管制查核計畫	從：107/05/30 09:45 至：107/05/30 12:00	〇〇〇	否	自評表 行程表

4.3.2 登入系統後，點選左方功能列中「查核排程」項下「查核委員行程管理」，本功能提供「查核委員」進行編輯行程之功能，點選「編輯行程」按鈕，進行行程管理，如下圖所示。

(LTC0504) 查核排程 - 查核委員行程管理

查核委員	功能
賴測試委員	編輯行程

4.3.3 查核委員行程管理之編輯行程介面，如下圖所示；提供查核委員之「是否有須迴避之機構」及「可協助查核之時段」編輯功能。

 (LTC0504) 查核排程 - 查核委員行程管理 - 編輯行程

委員： 賴測試委員

1 是 否

查核機構類別： 請選擇 機構名稱： 查詢 2

3

<input type="checkbox"/>	機構名稱	機構地址
<input type="checkbox"/>	財團法人○○○○○○安養院	新北市○○區○○路○○號○樓
<input type="checkbox"/>	○○老人福利機構	新北市
<input type="checkbox"/>	財團法人○○附設私立○○發展中心	臺中市北屯區○○街○○號
<input type="checkbox"/>	財團法人○○社會福利基金會附屬○○育嬰院	臺中市西區○○街○○號
<input type="checkbox"/>	臺中市政府委託○○基金會經營管理臺中市立○○教養院	臺中市東勢區○○路○○號
<input type="checkbox"/>	臺中市○○家園 (委託○○基金會經營管理)	臺中市大里區○○街○○號
<input type="checkbox"/>	○○一老人福利機構	新北市土城區○○路1號

是否有須迴避機構

4

迴避機構名稱	機構地址	功能
查無須迴避的機構。		

- (1) 「是否有須迴避之機構」預設為「否」，選擇「是」，表示有須迴避機構。
- (2) 選擇「查核機構類別」，再於「機構名稱」欄位輸入關鍵字查詢，系統會表列符合查詢條件之名單。
- (3) 勾選目標機構。
- (4) 點選「帶入所選機構」按鈕，將需迴避機構帶入確定迴避清單，地方主管機關排程該機構將無法搜尋到委員姓名。

請勾選可協助查核的時段

全選 取消全選

日	一	二	三	四	五	六
			1	2	3	4
			<input checked="" type="checkbox"/> 上午 <input checked="" type="checkbox"/> 下午	<input checked="" type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午	<input checked="" type="checkbox"/> 上午 <input checked="" type="checkbox"/> 下午	
5	6	7	8	9	10	11
	<input checked="" type="checkbox"/> 上午 <input checked="" type="checkbox"/> 下午	<input checked="" type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午	<input checked="" type="checkbox"/> 上午 <input checked="" type="checkbox"/> 下午	<input checked="" type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午	<input checked="" type="checkbox"/> 上午 <input checked="" type="checkbox"/> 下午	
12	13	14	15	16	17	18
	<input checked="" type="checkbox"/> 上午 <input checked="" type="checkbox"/> 下午	<input checked="" type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午	<input checked="" type="checkbox"/> 上午 <input checked="" type="checkbox"/> 下午	<input checked="" type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午	<input checked="" type="checkbox"/> 上午 <input checked="" type="checkbox"/> 下午	
19	20	21	22	23	24	25
	<input checked="" type="checkbox"/> 上午 <input checked="" type="checkbox"/> 下午	<input checked="" type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午	<input checked="" type="checkbox"/> 上午 <input checked="" type="checkbox"/> 下午	<input checked="" type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午	<input checked="" type="checkbox"/> 上午 <input checked="" type="checkbox"/> 下午	
26	27	28	29	30	31	
	<input checked="" type="checkbox"/> 上午 <input checked="" type="checkbox"/> 下午	<input checked="" type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午	<input checked="" type="checkbox"/> 上午 <input checked="" type="checkbox"/> 下午	<input checked="" type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午		

- (5) 「可協助查核之時段」預設為全部都可出梯，如有不可出梯之時段，請取消勾選，地方主管機關將無法安排委員於該時段出梯。

4.4 查核表填報

4.4.1 本功能僅提供「地方主管機關」、「查核委員」使用，「受查機構」無此功能，惟查核表填報作業，需由「受查機構」、「地方主機關」及「查核委員」共同驗證，始完成操作。

4.4.2 查核表填報方式可分為兩種，線上版填報及紙本填報，分述如下：

4.4.2.1 線上版填報：

(1) 由查核委員/地方主管機關透過有網路之裝置，輸入驗證碼，以進入系統，如下圖所示（以「電腦版登入」之畫面為例）：

衛生福利部疾病管制署
Centers for Disease Control, R.O.C.(Taiwan)

長期照護機構感染管制查核資訊系統

2 請輸入您的驗證碼

***** 登入(iPhone系統) 登入(其他手機系統) 電腦版登入

第一次使用本系統時，請務必完成「帳號申請」並接獲通過通知後，再以健保卡、醫事人員卡或自然人憑證登入本系統。
受查機構帳號申請，使用者類型：請選擇「受查機構」；如有帳號審核相關問題，請洽**轄屬衛生局**
查核委員帳號申請，使用者類型：請選擇「查核委員」
本系統建議使用**Chrome**或**IE9**以上之瀏覽器。
憑證登入時，需使用一般晶片讀卡機，尚不支援健保專屬讀卡機。

以健保卡、醫事人員卡或自然人憑證登入

1 以驗證碼登入(限地方主管機關及委員實地查核使用)

帳號申請 | 下載申請單 | 帳號重新啟用 忘記驗證碼?

操作手冊下載 | 憑證元件下載 資料碼驗證

EZ100PU讀卡機驅動程式下載相關連結

(2) 點選左方功能列中「查核表」項下「查核表填報」，於功能欄位點選「填報」按鈕，進入填報之介面，如下圖所示：

查核表

查核表填報

(LTC0601) 查核表 - 查核表填報 - 查詢列表

查詢條件

區域別: 台北區 縣市別: 新北市

年度: 不限 查核計畫: 不限


日期: 1101102 時間: 08 ~ 11 時

填報狀況: 不限

查詢 重設

年度	區域別	縣市別	受查機構	查核計畫	實地查核日期	查核委員	狀態	功能
111	台北區	新北市	○○老人福利機構	老人福利機構感染管制查核	從: 110/11/02 09:00:00 至: 110/11/02 11:00:00	輪測試委員	尚未填報	填報

- (3) 評分等級為不符合，應填寫改善事項及建議，務必明確說明應改善事項並提供改善意見。評分等級為符合，如有相關建議，請填寫於「應改善事項及建議」項下。

 (LTC0601) 查核表 - 查核表填報 - 填報

查核計畫：	111 老人福利機構感染管制查核	機構代碼：	80000765
受查機構：	○○老人福利機構	查核日期：	從：110/11/02 09:00:00 至：110/11/02 11:00:00

應改善事項及建議填報注意事項：評分等級為不符合之項目務必明確說明應改善事項並提供改善意見；評分等級為符合之項目請視需要提供建議

查核基準項目	查核指標/基準說明	評分等級	應改善事項及建議
1.1 工作人員健康管理	新進工作人員有胸部X光檢查且有紀錄。	<input type="radio"/> 符合。 <input checked="" type="radio"/> 不符合。 <input type="radio"/> N/A.無新進工作人員，本項指標不適用。	工作人員健康管理 請選擇 檢查異常者無追蹤資料。
1.2 工作人員健康管理	在職工作人員每年接受1次胸部X光檢查，對檢查異常者有追蹤措施，且有紀錄。	<input checked="" type="radio"/> 符合。 <input type="radio"/> 不符合。	工作人員健康管理 請選擇 建議可將員工X光檢查紀錄製作總表，以利管理。

- (4) 若委員有其他建議事項或受查機構有回饋意見，請於相關欄位輸入資料，如不只1項建議，可點選「新增意見」按鈕增加項目，以利後續追蹤，並點選「暫存」按鈕儲存資料。

其他建議 對受查機構執行感管業務之其他建議事項，前述應改善事項與建議不必再列 <input type="radio"/> 無 <input checked="" type="radio"/> 建議簡述如下： <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> 1 其他感染管制建議範例-1 刪除 </div> <div style="margin-top: 5px;"> 新增意見 2 </div>	受查機構回饋意見 請受查機構簡要描述對實地查核過程、查核結果之意見 <input type="radio"/> 無意見 <input type="radio"/> 意見簡述如下： <div style="border: 1px solid gray; height: 40px; width: 100%;"></div>
---	---

其他建議 對受查機構執行感管業務之其他建議事項，前述應改善事項與建議不必再列 <input type="radio"/> 無 <input checked="" type="radio"/> 建議簡述如下： <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> 1 其他感染管制建議範例-1 刪除 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> 3 2 其他感染管制建議範例-2 刪除 </div> <div style="margin-top: 5px;"> 新增意見 </div>	受查機構回饋意見 請受查機構簡要描述對實地查核過程、查核結果之意見 <input type="radio"/> 無意見 <input type="radio"/> 意見簡述如下： <div style="border: 1px solid gray; height: 40px; width: 100%;"></div>
--	---

4

暫存

返回

- (5) 完成查核表填報後，選擇「現場進行驗證」，請輸入受查機構、地方主管機關及查核委員的驗證碼，並點選「預覽」按鈕，進入結果預覽介面確認內容，點選「進行驗證」按鈕，驗證成功即完成操作，如下圖所示：

1 驗證方式 現場進行驗證 上傳紙本掃描檔驗證

現場進行驗證

2 受查機構拒絕確認
 受查機構驗證碼：
 地方主管機關 詹0貴驗證碼：
 查核委員：
 賴測試委員 驗證碼：

需於預覽頁面點選「完成驗證」始為填報完成

3 預覽

(LTC0601) 查核表 - 查核表填報 - 結果預覽

查核計畫：	老人福利機構感染管制查核	查核機構代碼：	80000765
受查機構：	<input type="radio"/> 老人福利機構	查核日期：	110/11/02 09:00 ~ 110/11/02 11:00

111年老人福利機構感染管制查核 查核表

達成比率(%)	
符合	不符合
67.0	33.0

備註：達「符合」以上之查核項目比率達60%為合格標準。查核結果：合格

查核基準項目	查核指標/基準說明	評分等級	應改善事項及建議
工作人員健康管理	1.1 新進工作人員有胸部X光檢查且有紀錄。	不符合	檢查異常者無追蹤資料。
工作人員健康管理	1.2 在職工作人員每年接受1次胸部X光檢查，對檢查異常者有追蹤措施，且有紀錄。	符合	建議可將X光檢查結果造冊，以利管理。
疫苗接種情形	3.2 配合國家政策施打公費疫苗，施打率達指定比率。	符合	建議加強鼓勵服務對象施打COVID-19第2劑。
環境清潔及病媒防治	5.2 工作人員能正確配製漂白水濃度。	N/A 測試本項不適用。	

其他建議

【1】:其他感染管制建議範例-1

【2】:其他感染管制建議範例-2

受查機構回意見

無意見

4 完成驗證

Word 下載/列印 返回

- (6) 若無法驗證成功，請於現場簽署查核結果確認書（附件 6），由地方主管機關帶回，掃描成電子檔後，進入系統「查核表填報」介面，完成驗證及操作。

驗證方式 現場進行驗證 上傳紙本掃描檔驗證 1

上傳紙本掃描檔驗證

地方主管機關聯絡人：詹0貴、查核委員；賴測試委員，如有錯誤，請於驗證前至「查核排程 - 查核行程管理」編輯，驗證後即不可再修改。

2 瀏覽... 未選擇檔案。 上傳

需於預覽頁面點選「完成驗證」始為填報完成

3 預覽

- 4.4.2.2 紙本填報：由地方主管機關帶至查核現場，完成查核表填報後，由受查機構、地方主管機關及查核委員簽名確認。