

流感疫苗接種站設立暨到宅接種方法

- 一、目的：藉由主動至社區設立接種站，或提供機關/企業/工商團體接種服務以提高民眾接種之便利性與滿意度；另提供行動不便者到宅接種服務，以降低其接種障礙。
- 二、申請資格：
 - (一) 社區接種站或提供機關/企業/工商團體接種服務：有提供成人流感疫苗接種服務之合約醫療院所（含衛生所、室）皆可申請。
 - (二) 到宅接種：本項服務之提供以衛生所為原則，於人力不足再視需要放寬以合約醫療院所申請為優先，倘核定需由非合約之居護所提供該項服務者，則先預先協調免收接種處置費。
- 三、申請方式：須向當地衛生局申請，衛生局視實際需要予以審核，審核通過後與衛生局完成簽約，並由衛生局彙整名冊，於9月底前專案提報疾病管制署轉知中央健康保險署。填報之資料若有變更，應定期通報疾病管制署轉送中央健康保險署備查。
- 四、接種站設立地點、時機及到宅接種對象：
 - (一) 社區接種站：
 1. 山地、離島及其他醫療資源缺乏地區。
 2. 接種量較高或高危險群長者群聚地區。
 3. 弱勢長者集中地區。
 4. 人群聚集處或病毒易傳播之場所。
 - (二) 企業/機關/工商團體設立接種站：員工達一定人數的機關、企業、公司或商業大樓，提供實施對象接種服務。
 - (三) 在宅接種對象：
 1. 獨居長者（特別是中、低收入或資訊取得不易者）。
 2. 符合流感疫苗接種計畫實施對象且行動不便者。
- 五、疫苗管理：衛生局（所）之供應疫苗與醫療院所之領取作業由雙方協調擬定妥適方式與配備，須確保疫苗運送過程及貯存均維持於攝氏2-8度，不可冷凍。
- 六、衛教宣導活動：由衛生局統籌規劃，結合轄內相關資源，向設立接種站之社區或之民眾進行衛教宣導。

七、接種站之接種或到宅接種小組成員：

- (一) 接種小組成員包括醫療院所之醫師、護士及負責衛教宣導等相關人員，人數配置依設站工作量調整。
- (二) 醫療院所派駐接種站之醫師資格以符合本計畫醫療院所合約資格為原則。設站時間確認後該人員需依規定向執業所在縣市主管單位進行支援報備，若為跨縣市設站則需同時對設站縣市主管單位進行報備。
- (三) 戶外設站均需醫師評估後始能接種，如遇設站地點位於偏遠地區、山區、離島等特殊情況，得依傳染病防治法第 28 條規定辦理由受過訓練且經認可之護理人員實行之。

八、執行工作內容：

- (一) 身體診察評估。
- (二) 疫苗接種。
- (三) 填報接種名冊。
- (四) 衛教及健康促進活動。

九、接種單位執行社區接種站或到宅接種時，現場應備有基本之急救配備。

十、因應重大疫情之相關措施，請參閱計畫第七章相關配套及緊急應變措施。

流感疫苗社區接種站設置指引

- 一、依據流感疫苗接種計畫第五章第七節社區接種站、到宅接種及機關/企業之接種作業，第壹點「社區接種站」研訂本指引。
- 二、工作人力：請轄區衛生局協調接種人力，包括醫護人員、負責衛教宣導與接種動線導引之工作人員，人數配置依設站工作量調整。
- 三、疫苗管理：衛生局（所）之供應疫苗與醫療院所之領運作業，應由雙方協同擬妥完善的冷運冷藏設備及運送方式運送，並依相關規範落實冷儲溫度監測作業，以確保疫苗運送過程及貯存均維持於攝氏 2-8 度，遵守疫苗冷運冷藏相關規範。
- 四、接種作業環境：
 - （一）場地環境：建議可先預估接種劑數及人流情形，選擇交通便利、可近性高、避免擁擠之適當空間。
 - （二）動線規劃及分區管理：
 1. 動線規劃：建議採不同側出/入口進出之單一動線分流，並區隔分區之空間。
 2. 入口處：建議可使用海報、布條、立型看板等顯目方式標示公費流感疫苗接種站。
 3. 報到區：
 - （1）提供被接種者報到及填寫基本資料等相關作業。
 - （2）核對民眾身分資料、主動詢問民眾疫苗接種史，必要時輔以系統查詢疫苗接種紀錄。
 4. 等候區：待接種民眾或同行親友至等候區休息。
 5. 評估區：醫師評估接種禁忌與注意事項；工作人員協助辦理健保卡讀卡。
 6. 注射區：護理人員執行疫苗接種。
 7. 留觀區：提供被接種者接種後留觀15分鐘，並請民眾離開後自我密切觀察15分鐘，或接種前民眾突發醫療情形（如突發疾病或暈倒）之臨時處置。
 - （三）相關設備建議：備妥各分區所需設備或工具，如棚架、桌椅、紅龍、屏風、洗手設備、有網路之電子設備（如筆電、平板等）、防護裝備、針具收集盒、垃圾袋/桶（分一般及感染性廢棄物）、緊急救護

包（至少含 Epinephrine）、各項標示所需文具等。

（四）事前備有緊急應變計畫，包含疫苗冷運冷藏及運送、設立期間疫苗毀損、人為干擾事件、緊急轉送等突發狀況之緊急處置流程及應變措施。

五、執行工作內容：

（一）身體診察評估。

（二）疫苗接種。

（三）填報接種名冊。

（四）衛教及健康促進活動。

（五）於疫苗接種當日或隔日中午前將接種資料登錄上傳「全國性預防接種資訊管理系統（NIIS）」。

六、設立期間相關工作人員維持場內秩序及環境，定期消毒桌面、座椅及公用物品等及執行最終環境消毒。

七、倘疫苗提前用罄，當即時公告，並可引導民眾至鄰近合約院所完成接種。