

113年度防疫物資 - 個人防護裝備查核

衛生福利部疾病管制署
新興傳染病整備組
113.5.10



1 查核作業流程

2 查核項目

3 防護裝備業務注意事項

4 Q&A

1

查核作業流程



辦理期間及依據

辦理期間

即日起至113年12月31日

法源依據

傳染病防治法第5、20條

防疫物資及資源建置實施辦法第12、14、15條



分級查核架構

1. 區管中心查核轄區衛生局

2. 衛生局查核轄區5家地區級以上醫院

 排除以下醫院

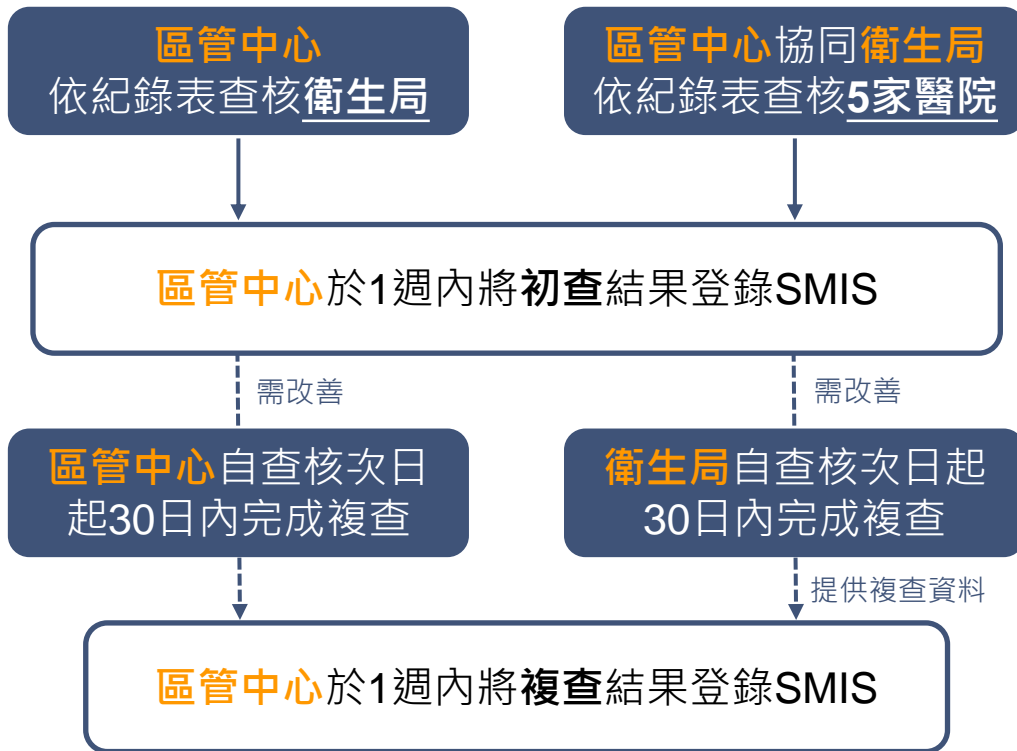
- 113年11月1日之後新增醫院
- 113年度申請醫院評鑑(已請醫事司提供)
- 113年高防護實驗室暨高危害病原使用或保存單位生物安全受查核醫院(10家)

113年高防護實驗室暨高危害病原使用或保存單位生物安全受查核醫院(10家)

編號	受查核單位	所在縣市
1	國立臺灣大學醫學院附設醫院	臺北市
2	國防醫學院三軍總醫院	臺北市
3	新光醫療財團法人新光吳火獅紀念醫院	臺北市
4	臺北市立萬芳醫院	臺北市
5	臺北榮民總醫院	臺北市
6	天主教耕莘醫療財團法人耕莘醫院	新北市
7	台灣基督長老教會馬偕醫療財團法人馬偕紀念醫院	新北市
8	長庚醫療財團法人林口長庚紀念醫院	桃園市
9	長庚醫療財團法人嘉義長庚紀念醫院	嘉義縣
10	高雄榮民總醫院	高雄市



查核作業流程





登錄注意事項

由區管中心登錄查核結果

點選「查核日期」以及「查核時間」後，將自動帶出當下防疫物資儲備量

初次查核計畫表

2023(民國112) 年度防疫物資-防護裝備實地查核結果(初次)紀錄表

選查核日期及時間

查核日期: 2023/03/29 13:00 時

受查核單位名稱: [] 受查核承辦人員: [] 受查核承辦人電話: []

查核單位名稱: [] 查核承辦人員: 陳OO [] 查核承辦人電話: 02-23959825#3956

物資品項	安全儲備量	SMIS庫存量(新品)	實地盤點數量
N95口罩	1,000	1,470	100
外科等級口罩(個)	6,000	14,034	100
全身式防護衣(件)	400	1,870	100
防水隔離衣(件)	0	3,420	100

自動帶出

防疫物資儲備量

1 防護裝備

1.1 指派專人管理 符合 待改善

1.2 溫度濕度控制 符合 待改善 倉儲環境 溫度 [] °C 相對濕度 [] %RH

1.3 貨架/棧板 符合 待改善

1.4 依品項、批號及尺寸分類儲存。 符合 待改善

1.5 使用紀錄 符合 待改善

2 防護裝備安全儲備管理 *請先點選"防疫物資儲備量"輸入各項物資庫存量 限期改善日期 []

2.1 外科口罩儲備量符合規定。 符合 待改善

各縣市「個人防護裝備儲備管理符合率」評分標準

初查即應符合

項目2 防護裝備安全儲備管理

項目3 防疫物資管理資訊系統維護

複查後可納入符合

項目1 防護裝備儲備環境管理

項目4 防護裝備定期維護與已逾標示
效期防護裝備管理

項目5 訂定防護裝備管理方案

項目6 查核缺失輔導改善追蹤

⚠ 各項目結果應**全部符合**才計為查核結果符合，R3計算公式=
(衛生局是否符合)×40%+(符合之醫療機構家數/抽查之醫療機構家數)×60%

2

查核項目

項目1 防護裝備儲備環境管理

1.1 指派專人管理

1.2 溫度與濕度控制 35°C、80%RH以下

1.3 貨架/棧板

1.4 分類儲存

1.5 使用紀錄

項目2 防護裝備安全儲備管理

2.1-2.3 外科口罩、N95等級以上口罩、防護衣儲備量符合規定



如何符合規定

- ✓ 安全儲備量設定≠0
- ✓ 實際庫存量 ≥ 安全儲備量
- ✓ 實際庫存量=SMIS庫存量



SMIS稽催時機

- A 外科口罩 實際庫存量 < 外科口罩 安全儲備量
- B N95口罩 實際庫存量 < N95口罩 安全儲備量
- C 全身式防護衣 實際庫存量 + 一般隔離衣 實際庫存量 < 全身式防護衣 安全儲備量
- D 全身式防護衣 實際庫存量 < $\frac{1}{4}$ 全身式防護衣 安全儲備量

項目2 防護裝備安全儲備管理

2.4 外科口罩

■ 應符合國家標準CNS 14774「外科手術面(口)罩」之性能規格。113年起新採購之口罩應提出各廠牌產品符合國家標準 CNS14774之5項檢測報告，且報告日期為採購日期前一年內。

■ 領有醫療器材**第二等級**許可證。

檢測項目	標準
合成血液穿透性(mmHg)	通過80
細菌過濾效率 (%)	95以上
次微米防護效率 (%)	乳膠球法: 95以上 鹽霧法: 80以上
壓差 (mmH ₂ O/cm ²)	5以下
防焰性(級)	1

*如為受撥配或自行採購之衛生福利部徵用外科/N95口罩無需提供檢測報告。

項目2 防護裝備安全儲備管理

2.5 N95等級以上口罩

- 應符合國家標準CNS 14774「外科手術TN95防塵面(口)罩」之性能規格。**113年起**新採購之口罩應提出各廠牌產品符合國家標準CNS14774之5項檢測報告，且報告日期為採購日期前一年內。

- 領有醫療器材**第二等級**許可證。

檢測項目	標準
合成血液穿透性(mmHg)	通過80
次微米防護效率(%)	鹽霧法: 95以上
吸氣阻抗 (Pa {mmHg})	350 {35}以下
呼氣阻抗 (Pa {mmHg})	250 {25}以下
防焰性(級)	1

*如為受撥配或自行採購之衛生福利部徵用外科/N95口罩無需提供檢測報告。

項目2 防護裝備安全儲備管理

2.6 連身型防護衣及隔離衣

應領有醫療器材許可證。



有關2.4~2.6檢測報告及許可證參考範例

已公佈於SMIS首頁-
一般公告

【連結網址】

<https://smis.cdc.gov.tw/SMIS/Default.aspx>

公告		
公告類別	公告內容	發佈時間
個人防護裝備	[最新]開會通知 113年度防疫物資-個人防護裝備查核作業說明會 開會時間：113年5月10日（星期五）下午2時 開會地點：本署林森辦公室7樓協調指揮中心（各區管制中心及部分衛生局同步視訊）採Webex辦理線上會議，參加方式詳附件，不需另外報名；另亦有同步視訊會議地點，各單位可就近參加。（附 開會通知單、議程、Webex線上會議加入方式、會議地點及聯絡人資訊）	2024/05/01
個人防護裝備	[最新]防疫物資防護裝備查核之各式醫療器材許可證及檢驗報告範本(113.04.26)	2024/05/01
系統	[最新]於5月22日取消健保卡登入本系統機制，請使用者改用自然人憑證或醫事人員卡憑證登錄。因近日衛生福利部發現本系統使用者，因其電腦不慎感染竊取機敏資訊之惡意軟體，或受駭電腦管登人與組織相關之網站、惡意軟體採用鍵盤倒錄、網頁表單倒錄、舉例瀏覽器快取等，恐竊取使用者登入帳密，經本署評估發現健保卡登入機制資安強度不足，故取消健保卡登入本系統機制，特公告周知！	2024/04/22

項目3 防疫物資管理資訊系統維護

項目4 防護裝備定期維護與已逾標示效期防護裝備管理

3.1 SMIS單位物資資料與實際庫存吻合

■ 包括名稱、品項、廠牌、效期、批號皆一致

4.1 訂定防護裝備定期維護計畫及已逾標示效期防護裝備之管理原則

項目5 訂定防護裝備管理方案 (醫院不適用)
項目6 查核缺失輔導改善追蹤

5.1 訂定防護裝備無償撥用原則

5.2 訂定防護裝備物資調度原則

6.1 衛生局督導轄區查核缺失醫院於查核次日算起30日曆天內
完成改善並辦理複查作業

3

防護裝備業務 注意事項

物資管理面_(1/2)

效期不得展延

依實施辦法規定，屆效品不得計入儲備量管理



常見錯誤

以品項保存良好可繼續使用、待購新品、與廠商換貨等原因修改效期

實際庫存量 \geq 安全儲備量

請區管中心及衛生局督導提醒，各單位的「實際庫存量」需維持「大於等於安全儲備量」

物資管理面 (2/2)

衛生局定期更新轄區醫院變動情形

發生以下變動情形:

1. 醫院新增/歇業
2. 醫倉十碼章變更
3. 醫院變更為診所

醫院或衛生局填寫
「醫倉新增取消編碼變更異動申請單」

【申請單位置】

登入SMIS>個人防護裝備>說明文件

防疫物資管理資訊系統
「醫倉新增/取消/編碼變更」異動申請單

異動類型	項目	內容
醫倉基本資料	醫倉編碼： (醫院提供碼)	
	醫院名稱：	
	醫倉電話：	
	醫院內倉庫序：	
	醫院地址：	
醫倉管理資訊	醫倉管理員：	
	查詢管理員：	
	查詢人姓名：	
	查詢人電話：	
查詢人E-mail：		
<input type="checkbox"/> 新增	日期： 年 月 日	
<input type="checkbox"/> 取消	取消原因： <input type="checkbox"/> 停業 <input type="checkbox"/> 遷址或停用 <input type="checkbox"/> 其他	
<input type="checkbox"/> 修改	日期： 年 月 日	
<input type="checkbox"/> 醫倉編碼 醫倉十碼章變更	原編碼：	
	變更後編碼：	
備註：		
填表單位：		
填表人姓名：		
填表人單位主管核章： (或單位摺印)	電話：	
填表日期：		

申請單傳至區管中心
轉整備組辦理

SMIS系統面

每7日登入稽催

如遇週休二日或國定假日，請提早進行登錄

各選項操作時機

進貨 | 新品入庫

物資管理 | 誤植修正
盤損盤盈

領用 | 耗用：物資使用
過期移出：物資屆效
耗損移出：物資損毀
換貨移出：與廠商換貨



操作範例

1. 物資屆效
 - 舊品操作「過期移出」
 - 新品操作「進貨」
2. 與廠商換貨
 - 舊品操作「換貨移出」
 - 新品操作「進貨」

4

Q&A



THANKS!